

Datum  
2018-05-21

Diarienummer  
HS/2018:213

Handläggare  
Personuppgiftssamordnare  
08-535 329 35

Version

Beslutat av  
XXX

## **Integritetsskydds- och personuppgiftsbehandlingspolicy**

### **1. Bakgrund och syfte**

Allmänna dataskyddsförordningen/GDPR (EU 2016/679) har till syfte att säkerställa den personliga integriteten och att personuppgifter inte missbrukas när personuppgifter behandlas i verksamheten.

Huddinge Samhällsfastigheter AB:s kunder och anställda ska känna sig trygga då de lämnar sina personuppgifter till oss och vi ska göra allt vad vi kan för att säkerställa att personuppgifter behandlas på ett korrekt sätt och att den personliga integriteten upprätthålls. Vi ska vidta alla nödvändiga åtgärder för att skydda dem från obehöriga. All behandling av personuppgifter ska ske utifrån bestämmelserna i för var tid gällande svensk integritetsskyddslagstiftning.

### **2. Innebörd**

Huddinge Samhällsfastigheter ska vidta alla rimliga åtgärder för att säkerställa att skyddet för den personliga integriteten är starkt inom organisationen. Det gäller såväl behandlingen av personuppgifter om hyresgäster och personal, som andra individer som kan komma att registreras i våra IT-system eller andra register.

All utveckling av system, tjänster, affärer och processer ska ske med respekt för den personliga integriteten och med inbyggt skydd för integritet och personuppgifter som grund (det som kallas ”Privacy by design”), samt med beaktande av aktuell svensk integritetsskyddslagstiftning.

All personuppgiftsbehandling omfattas av denna policy och tillhörande rutiner, oavsett om den sker digitalt i ett IT-system, sparas på hårddisk eller annat digitalt medium, eller utförs på papper i ett ordnat register. Alla personuppgiftsbehandlingar inom Huddinge Samhällsfastigheter ska noteras i en registerförteckning, som löpande revideras.

För att uppnå ett fullgott skydd av personuppgifter och personlig integritet ska Huddinge Samhällsfastigheter inte bara se till att personuppgifter skyddas av modern och kostnadseffektiv teknik. Det är minst lika viktigt att kontinuerligt arbeta med frågor som lojalitet, medvetenhet, utbildning och organisation.

På Huddinge Samhällsfastigheter ska det finnas en personuppgiftssamordnare som ska arbeta självständigt och med tillräckliga resurser i form av till exempel tid, utbildning och möjlighet till effektivt samarbete med samtliga enheter. Personuppgiftssamordnaren ska bland annat granska behandlingen av

HUDDINGE SAMHÄLLSFÄSTIGHETER AB

personuppgifter i företaget, påpeka brister, föra förteckning över alla personuppgiftsbehandlingar och hjälpa registrerade.

### **3. Ansvar**

Det åligger varje chef att sörja för att all personal som hanterar personuppgifter har tillräcklig utbildning, kännedom om processer och rutiner, samt de tekniska resurser som krävs för att något otillbörligt intrång i en registrerads personliga integritet inte ska förekomma. Riktlinjer för hantering av personuppgiftsincident finns också, och vid misstanke om incident som skulle kunna innebära att personuppgifter sprids ska omedelbart närmsta chef samt personuppgiftssamordnaren informeras om detta.

All personal (såväl egen anställd som inhyrda konsulter) som arbetar med systemutveckling, tjänstutveckling, affärsutveckling, processutveckling och annat som kan påverka skyddet för den personliga integriteten inom Huddinge Samhällsfastigheter, är skyldiga att samråda med personuppgiftssamordnaren innan förändringar i behandlingen av personuppgifter genomförs och när nya behandlingar planeras.

För vidare information om Dataskyddsförordningen (GDPR) hänvisas till:  
<https://www.datainspektionen.se/lagar--regler/dataskyddsförordningen/>